

ЈКП „Градско зеленило“ Чачак
Број: Сл/20
Датум: 18.3.2020. године
Чачак

На основу Одлуке о проглашењу ванредног стања („Сл. гласник РС“ бр. 29/2020), члана 52. Закона о одбрани („Сл. гласник РС“, бр. 116/2007, 88/2009, 88/2009 - др. закон 104/2009 - др. закон, 10/2015 и 36/2018), Уредбе о организовању рада послодавца за време ванредног стања („Сл. гласник РС“ бр. 31/2020), одлука Владе Републике Србије, препорука Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ и Светске здравствене организације, члана 192, а у вези са члановима 55, 56. 179. став 3. тачка 8) Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), и члана 48. ЈКП „Градско зеленило“ Чачак („Сл. лист града Чачка“, бр. 6/2017 и 20/2018), чланова 23, 28, од 118. – 126. Колективног уговора ЈКП „Градско зеленило“, („Сл. лист града Чачка“ 15/2017, 2/2018 и 12/2018) директор предузећа дана 18.3.2020. године доноси:

ОДЛУКУ О ОРГАНИЗОВАЊУ РАДНОГ ВРЕМЕНА ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК ТОКОМ ТРАЈАЊА ВАНРЕДНОГ СТАЊА

Члан 1.

Циљ доношења ове одлуке је најефикаснији начин организовања процеса рада, ради смањења на најмању могућу меру могућности оболевања запослених и радно ангажованих лица и корисника услуга ЈКП „Градско зеленило“ Чачак (у даљем тексту – Послодавац) од вируса COVID-19 („корона вирус“).

У случају проглашења ванредног стања, лица која су у радном односу, дужна су да наставе обављање послова на свом радном месту или распоређена на друге послове и задатке у складу са законом.

Лица која буду распоређена на друге задатке и послове или у друга правна лица, дужна су да поступе према достављеном распореду.

Послодавац организацијом рада која следи у наредним члановима жели заштити живот и здравље запослених и радно ангажованих лица и корисника услуга.

Члан 2.

Рад код Послодавца ће се организовати у просторијама Послодавца и од куће. Одређени број запослених може радити део радног времена од куће, а део радног времена у просторијама Послодавца (рад у другој смени, рад у току викенда, а све у циљу што мањег контакта између запослених).

Запослени и радно ангажовани, старији од 60 година, обављаје послове од куће (уколико то дозвољава природа посла и где је то технички могуће).

Одсуство са рада запосленима који због природе посла не могу да обављају рад од куће, пре свега радници који припадају првој групи ризика (старији од 60 година, дијабетичари..) одобрава се у виду: коришћење преосталог дела

неискоришћеног годишњег одмора за 2019. годину; коришћење првог дела годишњег одмора за 2020. годину, плаћено одсуство и остало у складу са важећим законским прописима.

Члан 3.

Запослени, који раде од куће, дужни су да по потреби посла, као и на позив руководиоца организационе јединице или директора дођу и обављају послове у просторијама Послодавца.

За запослене који су у обавези да обављају своје послове за време трајања забране кретања утврђене одлуком Владе, послодавац је дужан да такву одлуку донесе у форми решења. Осим тога, он је дужан да лицу на које се та обавеза односи изда писану потврду о обављању послова за време трајања забране кретања одређене одлуком надлежног органа.

Запослени је у обавези да потврду из претходног става носи са собом током одласка на посао, боравка на пошу и повратка са поша, како би надлежним органима оправдао своје присуство на улици у време трајања забране кретања.

Члан 4.

Распоред радног времена за сваког запосленог утврдиће руководиоци организационих јединица. Запослени ће обављати посао у складу са утврђеним програмом пословања и текућим обавезама и о томе обавештавати непосредне руководиоци, писменим или усменим путем.

Директори сектора ће редовно обавештавати директора предузећа о свим предузетим радним активностима и обављеним пословима.

Када не раде у просторијама Послодавца, већ раде од куће, запослени су дужни да достављају редовне извештаје о обављеном пошу, непосредним руководиоцима, писменим или усменим путем, односно дужни да се јаве по потреби поша или на позив руководиоца организационих јединица или директора и да дођу у просторије Послодавца, како би обављали послове у просторијама Послодавца.

Имајући у виду околности, које могу настати због ванредног стања, у изузетним непредвиђеним ситуацијама запослени може бити позван да ради у просторијама Послодавца по налогу руководилаца и онда када није у обавези да ради од куће или у просторијама Послодавца, према распореду свог радног времена.

Члан 5.

Радници који обављају послове на одржавању хигијене пословних просторија-објеката предузећа (кафе кухиње, санитарни чворови) обављаје рад у складу са планом, а ради обезбеђивања посебних и ванредних мера које се односе на хигијенску сигурност објеката и лица у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести.

Општим мерама заштите обухваћени су и опрема и средства за рад (возила, алати, уређаји).

Члан 6.

Поступање запослених супротно распореду радног времена утврђеном на основу одредби ове одлуке представља повреду радне дисциплине у смислу члана 179. став 2. тачка 5) Закона о раду и чланова од 118. - 126. Колективног уговора ЈКП "Градско зеленило" Чачак и представљаје основ за дисциплинску одговорност

запослених.

Члан 7.

Одлажу се све активности типа службена путовања у земљи и иностранству, одржавање пословних састанака окупљањем запослених у једној просторији и остали скупови запослених, до даљњег.

Члан 8.

Шалтери за наплату услуга и непосредан рад са странкама су затворени.

Контакт телефони, мејл адресе путем којих се може успоставити комуникација и добити све потребне информације везане за рад предузећа налазе се на интернет страници www.gradskozelenilocacak.rs и истакнути су на улазним вратима објекта предузећа.

Члан 9.

Сви Запослени , који су у непосредном контакту са другим лицима дужни су да се у просторијама предузећа придржавају свих прописаних здравствено-хигијенских мера заштите уз коришћење адекватних заштитних материјала и средстава (рукавице, маске за лице, дезинфекциона средства и др.), као и да се придржавају свих упутстава, захтева и одлука Градског штаба за ванредне ситуације у граду Чачку, надлежних министарстава и других државних органа у вези ове епидемије.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања на огласној табли.



Објављено на огласној табли дана: 19. 03. 2020. године, и на интернет страници предузећа.